

# Copenhagen Cannons vedtægter

Version af 23. marts 2020

Cvr.: 36644370

## Bestyrelsen:

Formand: Viktor Flyckt Andersen

Kasserer: Morten Lægdsgaard-Kastberg

Sekretær: Adrian Balch Petersen

Bestyrelsesmedlem: Rasmus Hemmingsen

Bestyrelsesmedlem: Viktoria Woergaard Løgstrup

Formand for fodboldudvalget: Kasper Thorup

## Vedtægten punkt for punkt

### § 1 Navn og hjemsted

Stk. 1. Foreningen Copenhagen Cannons er stiftet den 22/04-2015 og har hjemsted i Gentofte kommune og Københavns Kommune.

Stk. 2. Foreningen er tilsluttet Danmarks Basketball Forbund (DBBF) og Danmarks Boldspils Union (DBU) under Danmarks Idræts Forbund (DIF) og er underlagt disses love og bestemmelser.

### § 2 Formål

Stk. 1. Foreningens formål er at dyrke basketball og fodbold og med udgangspunkt i fællesskabet og det sociale liv i klubben at udbrede kendskabet til denne idræt. Det er endvidere foreningens formål at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage et medansvar i foreningen.

### § 3 Medlemskab

Stk. 1. Som aktivt medlem kan optages enhver, der er fyldt 15 år.

Stk. 2. Optagelse af passive medlemmer kan ske uanset alder. Passive medlemmer har ikke adgang til selve idrætsudøvelsen, men er valgbare til bestyrelsen.

Stk. 3. Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægt og leve op til foreningens formålsbestemmelse.

Stk. 4. Endeligt afslag på medlemskab af foreningen skal efter anmodning fra den, der ønsker medlemskab, forlægges generalforsamlingen.

### § 4 Indmeldelse

Stk. 1. Indmeldelse skal ske skriftligt på indmeldelsesblanket til foreningens kasserer. For medlemmer under 18 år skal indmeldelsesblanketten underskrives af forældre eller værge.

## § 5 Udmeldelse

Stk. 1. Udmeldelse skal ske skriftligt til kassereren med en måneds varsel til udgangen af en kontingentperiode. I forbindelse med udmeldelse skal medlemmets eventuelle økonomiske mellemværender med foreningen afvikles. Skulle udmeldelse ske midt i en kontingentperiode, refunderes der ikke kontingent, hverken det hele eller delvist. I ekstraordinære tilfælde kan bestyrelsen vælge alligevel at refundere kontingentet delvist.

## § 6 Kontingent

Stk. 1. Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen. Indbetalingsterminer og opkrævningsform fastsættes af bestyrelsen.

## § 7 Restance

Stk. 1. Kontingentet skal være betalt inden udgangen af forfaldsmåned.

## § 8 Udelukkelse og eksklusion

Stk. 1. Et medlem kan udelukkes midlertidigt eller permanent (eksklusion), såfremt vedkommende handler til skade for foreningen, eller såfremt vedkommende ikke opfylder sine medlemsforpligtelser.

Stk. 2. I sager om udelukkelse har medlemmet krav på at blive hørt, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse.

Stk. 3. I sager om eksklusion har medlemmet desuden krav på, at sagen afgøres på førstkommande generalforsamling, og at

sagen sættes på dagsordenen som et særligt punkt.

Stk. 4. En generalforsamlings beslutning om eksklusion kræver samme majoritet som ved ændring af foreningens vedtægt.

## § 9 Ordinær generalforsamling

Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af februar måned.

Stk. 2. Indkaldelse med angivelse af dagsorden og indkomne forslag skal finde sted med fire ugers varsel ved Facebookopslag.

Stk. 3. Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal være indsendt skriftligt til bestyrelsen senest to uger før generalforsamlingens afholdelse. Er der indkommet forslag, fremsendes disse til medlemmerne sammen med dagsorden og det reviderede regnskab sådan, at dette er medlemmerne i hænde senest en uge før generalforsamlingen.

Stk. 4. Adgang til generalforsamlingen har alle foreningens medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte indbyde. Stemmeret har alle aktive medlemmer, som ikke er i kontingentrestance. Der kan stemmes ved personligt fremmøde, fuldmagt eller digital deltagelse, såfremt sidstnævnte er forberedt af bestyrelsen.

Stk. 5. En fuldmagt er kun gældende såfremt fuldmagtshaver er fremmødt. Fuldmagtshaver kan højst repræsentere ét fraværende medlem. En fuldmagt kan til hver en tid afvises, skulle der være tvivl ægthed.

Stk. 6. En rettidig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

## **§ 10 Dagsorden**

Stk. 1. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år
3. Forelæggelse af årsrapport (inkl. revideret regnskab) for det forløbne år til godkendelse
4. Forelæggelse af bestyrelsens budgetforslag for det kommende år til godkendelse
5. Fastsættelse af kontingent
6. Behandling af indkomne forslag
7. Valg af formand
8. Valg af kasserer
9. Valg af sekretær
10. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer
11. Evt. valg af to suppleanter til bestyrelsen
12. Evt. valg af udvalgsformænd
13. Valg af revisor og evt. revisorsuppleant
14. Eventuelt

## **§ 11 Generalforsamlingens ledelse**

Stk. 1. Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen, og som ikke må være medlem af bestyrelsen.

Stk. 2. Beslutninger træffes ved almindeligt flertal. Dog kræver vedtægtsændringer og

beslutning om foreningens opløsning kvalificeret flertal, jf. §§ 18 og 19.

Stk. 3. Afstemning skal foretages skriftligt, såfremt fem medlemmer forlanger det. Ved personvalg dog på forlangende. Der udfærdiges et referat over generalforsamlingens beslutninger. Referatet godkendes og underskrives af dirigenten.

## **§ 12 Ekstraordinær generalforsamling**

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst en femtedel af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftligt over for bestyrelsen fremsætter ønske herom med en angivelse af det emne, som ønskes behandlet.

Stk. 2. Generalforsamlingen skal afholdes senest fire uger efter begæringens modtagelse. For så vidt angår krav til indkaldelsen, mødets ledelse, afstemning m.m. gælder de samme bestemmelser som for den ordinære generalforsamling.

## **§ 13 Bestyrelsen**

Stk. 1. Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold. Bestyrelsen kan nedsætte nødvendige udvalg til varetagelse af løbende eller enkeltstående opgaver.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst 3 af dens medlemmer, herunder formanden eller kassereren, er til stede. Over bestyrelsens forhandlinger føres en protokol.

Stk. 3. De vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter foreningen i henhold til vedtægten.

Stk. 4. Bestyrelsen består af en formand, en kasserer, en sekretær og yderligere to medlemmer og vælges for et år ad gangen på den ordinære generalforsamling.

Stk. 5. Valgbare til bestyrelsen er medlemmer, der er fyldt 15 år og har stemmeret, jf. § 9.

#### **§ 14 Stående udvalg**

Stk. 1. I henhold til §13, kan bestyrelsen nedsætte udvalg til varetagelse af løbende eller enkelte opgaver. Et stående udvalg består af 1-3 udvalgsmedlemmer, herunder en udvalgsformand, der vælges af generalforsamlingen. Alle medlemmer af et stående udvalg skal være aktive medlemmer. Den økonomiske varetagelse for udvalgene følger af §17.

#### **§ 15 Regnskab**

Stk. 1. Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Bestyrelsen skal inden den 31. januar afgive årsrapport for det foregående år til revisoren.

Stk. 2. Årsrapporten forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse og skal være forsynet med revisorens påtegning og underskrift. Årsrapport udsendes til foreningens medlemmer sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

#### **§ 16 Revision**

Stk. 1. På den ordinære generalforsamling vælges for et år ad gangen en revisor og en revisorsuppleant. Revisoren skal hvert år i februar gennemgå årsrapporten og påse, at beholdningerne er til stede. Revisionsformen er regnskabsmæssig revision, og årsrapporten forsynes med en påtegning. Revisoren har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

#### **§ 17 Tegning og hæftelse**

Stk. 1. Foreningen tegnes af formanden. Ved økonomiske dispositioner over 1.000 kr. kræves dog underskrift af formand og kasserer i forening. Køb, salg eller pantsætning af fast ejendom skal godkendes af generalforsamlingen. Ligeledes skal lånoptagelse underskrives og godkendes af både formand og kasserer. Lånoptagelse på mere end 5.000 kr. godkendes af generalforsamlingen.

Stk. 2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, som påhviler foreningen.

#### **§ 18 Vedtægtsændringer**

Stk. 1. Ændring af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst to tredjedele af de afgivne stemmer er for forslaget.

#### **§ 19 Opløsning**

Stk. 1. Bestemmelse om foreningens opløsning kan kun tages på en i dette øjemed særligt indkaldt ekstraordinær generalforsamling. For at denne er

beslutningsdygtig kræves, at mindst to tredjedele af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Stk. 2. For at forslaget kan vedtages, kræves, at mindst tre fjerdedele af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutning kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer der er til stede.

Stk. 3. På generalforsamlingen skal samtidig træffes bestemmelse om, hvilke

almennyttige/almenvælgørende formål, foreningens formue, herunder eventuel fast ejendom og løsøre, skal tilgå.

## **§ 20 Tekniske fejl**

Stk. 1. Modtager et medlem en fejl der medfører bøder eller afgifter fra DBBF, står vedkommende selv økonomisk ansvarlig. Menes kendelsen at være givet uretfærdigt, vurderes denne af bestyrelsen. Er bestyrelsen enig i at kendelsen er givet på forkert grundlag, betales bøden eller afgiften af klubben.

**Mandag d. 23. marts 2020**

---

Viktor Flyckt Andersen  
Formand

---

Morten Lægdsgaard-Kastberg  
Kasserer

---

Rasmus Hemmingsen  
Bestyrelsesmedlem

---

Adrian Balch Petersen  
Sekretær

---

Viktoria Woergaard Løgstrup  
Bestyrelsesmedlem